

**ROMANIA**  
**JUDETUL VALCEA**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI OTESANI**

**HOTARAREA NR. 54.**

**PRIVITOR LA: Delegarea serviciului public de salubritate de pe raza administrativ-teritorială a Comunei Otesani, județul Vâlcea, pe baza procedurilor de atribuire specifice legislației achizițiilor publice.**

Consiliul local al comunei Otesani, județul Valcea, întrunit în ședința, extraordinară, publică, pe data de 03 noiembrie 2022, la care participă un număr de 9 consilieri, din totalul de 11 consilieri în funcție ai Consiliului local, absentând domnii consilieri Ohada Dumitru și Cebuc Nicolae-Florin;

Văzând că prin Hotărârea Consiliului Local nr.48 din 25 octombrie 2022, a fost ales președinte de ședința dl consilier Gheorghe Murgea, pentru perioada noiembrie-decembrie 2022 și ianuarie 2023 ;

Luând în dezbatere:

-referatul de aprobare, înregistrat la nr.5918 din 20 octombrie 2022 și proiectul de hotărâre prezentate de către dl Oprisor Mircea, primarul comunei, cu privire la delegarea serviciului public de salubritate de pe raza administrativ-teritorială a Comunei Otesani, județul Vâlcea, pe baza procedurilor de atribuire specifice legislației achizițiilor publice.

- Raportul compartimentului de specialitate din cadrul Primăriei comunei Otesani, județul Valcea, înregistrat la nr.5919 din 20 octombrie 2022, prin care se propune delegarea serviciului public de salubritate de pe raza administrativ-teritorială a Comunei Otesani, județul Vâlcea, pe baza procedurilor de atribuire specifice legislației achizițiilor publice, în scopul asigurării continuității furnizării serviciilor de salubritate către cetățenii comunei Otesani și pentru a preveni apariția unor probleme de sănătate publică generate de neridicarea deșeurilor menajere;

- Avizul Comisiei Administrație Publică Juridică, înregistrat la nr.6279 din 01 noiembrie 2022 și Avizul Comisiei Invatamant, Cultura, Protecție Socială, înregistrat la nr.6280 din 01 noiembrie 2022, prin care se propune aprobarea proiectului de hotărâre în forma și conținutul inițiat de primar;

Ținând cont de raportul de avizare pentru legalitate al proiectului de hotărâre, întocmit de secretarul general al comunei, înregistrat la nr.5954 din 21 octombrie 2022;

Văzând că s-au respectat principiile transparenței în procesul de elaborare a proiectelor actelor normative conform Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

În conformitate cu prevederile :

-art.29 alin.(8), lit.b), și art. 30 din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-art.7 alin.(5), din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

-H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică-acordului-cadru din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

-art.129 alin.(2), lit. d), și alin.(7), lit.n), din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

In temeiul art.139, alin.(3), si art.196, alin.(1), lit.(a), din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, cu un numar de 9 voturi "pentru", 0 voturi "impotriva", 0 voturi "abtineri" din totalul de 9 voturi exprimate, adopta urmatoarea

### **HOTARARE**

**Art.1.-**Se aprobă delegarea serviciului public de salubritate de pe raza administrativ-teritorială a Comunei Otesani, județul Vâlcea, prin procedura de atribuire a achiziției directe, pentru o perioadă de 12 luni, dar nu mai târziu de operaționalizarea SMID.

**Art.2.-**Se aprobă Studiul de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a serviciului public de salubritate de pe raza administrativ-teritorială a Comunei Otesani, județul Vâlcea, conform anexei care face parte integrată din prezenta hotărâre.

**Art.3.-**Se împuternicește domnul Mircea Oprisor, Primarul Comunei Otesani, județul Vâlcea, să semneze Contractul de delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale.

**Art.4.-**Primarul comunei Otesani va asigura aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri prin intermediul Compartimentului financiar-contabil și compartimentului Achiziții Publice, iar secretarul general al comunei Otesani va asigura comunicarea acesteia Instituției Prefectului județul Vâlcea în vederea exercitării controlului de legalitate, Primarului comunei Otesani, compartimentelor responsabile și aducerea la cunoștință publică prin afișare la sediul Consiliului Local pe pagina de internet [www.otesani.ro](http://www.otesani.ro).






Otesani 03 noiembrie 2022

**PRESEDINTE DE SEDINTA,**

**Gheorghe MURGEA.**

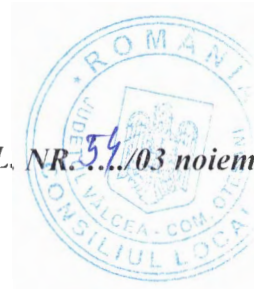


**CONTRASEMNEAZA PENTRU LEGALITATE,  
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI OTESANI,  
Elena-Eliodora BONDOC.**

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTARII HOTARARII CONSILIULUI LOCAL NR. 54/03.11.2022 <sup>1</sup>			
Nr. crt.	Operatiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotararii <sup>1</sup> ) s-a facut cu majoritate simpla absoluta <input type="checkbox"/> calificata <sup>2</sup>	03.11.2022	
2	Comunicarea catre primar <sup>2</sup> )	07.11.2022	
3	Comunicarea catre prefectul judetului <sup>3</sup> )	07.11.2022	
4	Aducerea la cunostinta publica <sup>4</sup> ) <sup>5</sup> )	08.11.2022	
5	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual <sup>6</sup> ) <sup>7</sup> )		
6	Hotararea devine obligatorie <sup>8</sup> ) sau produce efecte juridice <sup>9</sup> ), dupa caz	08.11.2022	
<p>Extrase din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare:</p> <p><sup>1</sup>) Art. 139 alin. (1): „In exercitarea atributiilor ce ii revin, consiliul local adopta hotarari, cu majoritate absoluta sau simpla, dupa caz.</p> <p>(2) Prin exceptie de la prevederile alin. (1), hotararile privind dobandirea sau instrainarea dreptului de proprietate in cazul bunurilor imobile se adopta de consiliul local cu majoritatea calificata definita la art. 5 lit. dd), de doua treimi din numarul consilierilor locali in functie.”</p> <p><sup>2</sup>) Art. 197 alin. (2): „Hotararile consiliului local se comunica primarului.”</p> <p><sup>3</sup>) Art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunica hotararile consiliului local al comunei prefectului in cel mult 10 zile lucratoare de la data adoptarii ...</p> <p><sup>4</sup>) Art. 197 alin. (4): „Hotararile ... se aduc la cunostinta publica si se comunica, in conditiile legii, prin grija secretarului general al comunei.”</p> <p><sup>5</sup>) Art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotararilor ... cu caracter individual catre persoanele carora li se adreseaza se face in cel mult 5 zile de la data comunicarii oficiale catre prefect.”</p> <p><sup>6</sup>) Art. 198 alin. (1): „Hotararile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunostinta publica.”</p> <p><sup>7</sup>) Art. 199 alin. (2): „Hotararile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicarii catre persoanele carora li se adreseaza.”</p>			

<sup>1</sup> Se completeaza cu numarul si anul hotararii consiliului local.

<sup>2</sup> Se bifeaza tipul de majoritate cu care s-a adoptat hotararea consiliului local.



**STUDIU DE OPORTUNITATE  
PENTRU DELEGAREA GESTIUNII SERVICIULUI PUBLIC  
DE SALUBRIZARE DE PE RAZA COMUNEI OTEȘANI, JUDEȚUL VÂLCEA**

**CAPITOLUL I**

**Prezentarea situației actuale**

**1.1 Autoritate contractantă**

*Comuna Otesani, județul Vâlcea*

**1.2 Obiectul studiului de oportunitate**

*Obiectul prezentului studiu de oportunitate este reprezentat de fundamentarea necesității și oportunității de delegare a gestiunii, serviciului public de salubritate pe teritoriul administrativ al comunei Otesani, în vederea:*

*- colectării separate și transportul separat al deșeurilor municipale și deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri din echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori.*

**1.3 Prezentarea comunei Otesani**

*Oteșani este o comună în județul Vâlcea, Oltenia, România, formată din satele Bogdănești, Cârstănești, Cucești, Oteșani(reședința) și Sub Deal. Este situată în partea centrală a județului, în extremitatea sudică a depresiunii Horezu, la aproximativ 10 km sud de orașul Horezu, fiind accesibilă pe drumul național DN 65C: Craiova-Horezu. Are un relief deluros, specific Subcarpaților Getici. Este străbătută de râul Luncavăț, de la nord la sud. Comuna Oteșani are în componență următoarele sate: Bogdănești, Cârstănești, Cucești, Oteșani și Sub-Deal. Oteșani este a treia cea mai mare comună din zona Horezu după Popești și Șirineasa.*

*Comunele învecinate sunt Măldărești la nord, Popești la sud, Cerțișoara la vest și Tomșani și Frâncești la est.*

*Comuna Otesani este alcătuită din 5 sate în care viețuiesc aproximativ 2.861 locuitori, în 1.202 de gospodării. Pe teritoriul comunei își desfășoară activitatea un număr de 17 agenți economici și 8 instituții.*

*Comuna este condusă de autoritățile administrației publice locale, respectiv Consiliul Local ca organ deliberativ și Primar ca organ executiv, care funcționează în unitatea administrativ teritorială a comunei Otesani care conduce activitatea comunei în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu*

modificările și completările ulterioare și a celorlalte acte normative elaborate de organe ierarhice.

În U.A.T. Comuna Otesani, colectarea deșeurilor s-a realizat, în general, în amestec, prin platformele de colectare (punctele gospodărești amenajate în sate) și din poartă în poartă în zonele de case. Operatorul licențiat care și-a desfășurat activitatea în U.A.T. Comuna Otesani a fost S.C. BCA VIO S.A. , în baza unui contract de prestări servicii.

## **CAPITOLUL II**

### **Cadru legislativ**

Acest studiu este realizat în conformitate cu prevederile legale cuprinse în:

- Legea 51/2006- Legea serviciilor comunitare de utilități publice; republicată;
- Legea 101/2006- Legea serviciului de salubritate a localităților, modificată și completată ;
- Legea nr. 211/2011- privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- OG 21/2002- privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;
- HG 857/2011- privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la normele din domeniul sănătății publice;
- HG 527/2013- privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice- A.N.R.S.C.;
- Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 112 din 09 iulie 2007 privind aprobarea Contractului- cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților;
- Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr.111 din 09 iulie 2007 privind aprobarea Caietului de sarcini- cadru al serviciului de salubritate al localităților;
- Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr.109 din 09 iulie 2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților.
- OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare

## **CAPITOLUL III**

### **Descrierea serviciului public de salubritate al comunei Otesani**

#### **3.1 Considerații de ordin general**

Serviciul public de salubritate este parte componentă a serviciilor publice de gospodărire comunală. Acesta se organizează pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale agenților economici de pe raza administrativ - teritorială a Comunei Otesani.

Organizarea, reglementarea, conducerea, coordonarea, monitorizarea și controlul funcționării serviciului de salubritate intră în atribuțiile administrației publice locale.

**Obiectivul principal** îl constituie protecția sănătății oamenilor și a mediului împotriva efectelor dăunătoare generate de pre colectarea, colectarea, transportul, tratarea, reciclarea și/sau depozitarea deșeurilor.

**Obiectivele specifice** serviciului de salubritate al Comunei Otesani în domeniul gestiunii deșeurilor sunt:

a) protecția sănătății populației prin urmărirea calității serviciului prestat de operatori;

b) protecția mediului înconjurător;

c) responsabilitatea față de cetățenii comunei Otesani privind adoptarea unor tarife echitabile și accesibile tuturor consumatorilor;

d) menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localității;

e) conservarea resurselor naturale prin intermediul politicilor de reducere a deșeurilor și de reciclare a acestora, demolări.

### **3.2 Desfășurarea activității de salubritate**

Serviciul public de salubritate al comunei Otesani include în principal următoarele activități:

-colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxurilor de deșeurii din echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori; -colectarea separată și transportul separat al deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora.

Activitatea de pre colectare, colectare și transport a deșeurilor menajere se desfășoară pe întreg teritoriul administrativ al comunei Otesani.

**COMUNA OTESANI - 1500 - locuitori**

- 14 - agenți economici ,

- 13 – instituții publice ,

**CONFORM STAS 13400/2007**

**Cantitatea medie zilnică  $Q_{med/zi} = N \times I_m \times 0,001$  (tone/zi)**

**In care :  $N = nr. de locuitori$**

**$I_m = indicele mediu de producere a deșeurilor menajere în kg/locuitor/zi$**

**Pentru calcule globale , estimari se poate lua :**

**$I_m = (0,5 - 0,8 ) kg/locuitor /zi$**

#### **1. Pentru locuitori/persoane fizice**

Determinarea cantității medii zilnice de deșeurii municipale generate se face cu relația:

$$Q_{med. zi} = N \times Im \times 0,001 \text{ [tone zi]}$$

$Q_{med. zi}$  – cantitatea medie zilnică de deșeuri municipale generate

$N$  – numărul de persoane cu domiciliul în comunei Otesani, conform datelor statistice

$Im$  – indicele mediu de producere a deșeurilor municipale

$N = 1.500$  de locuitori

$Im = 0,80$  kg/locuitor/zi (conform prevederilor Caietului de sarcini-cadru a serviciului de salubritate a localităților, aprobat prin Ordinul nr. 111/2007)

$$Q_{med. zi} = 1.500 \times 0,80 \times 0,001 = 1,2 \text{ tone/zi}$$

Pe luna sunt în mediu 30,42 zile  $1,2 \times 30,42 = 36,5$  tone/luna

## 2. Pentru agenți economici

1 agent economic cu o suprafață de 10 metri patrati produce = 1,8 kg/zi

$$1,8 \times 30,42 = 54,76 \text{ kg/luna}$$

$$54,76 \text{ kg} \times 14 = 766,64 \text{ kg/luna} = 0,8 \text{ tone/luna}$$

## 3. Pentru institutii publice ( scoala , gradinita , primarie, )

$$1,35 \text{ kg/persoana/zi} \times 90 \text{ persoane} = 121,50 \text{ kg/zi}$$

$$121,50 \text{ kg/zi} \times 30,42 = 3.696,03 \text{ kg/luna} = 3,70 \text{ tone/luna}$$

**TOTAL COMUNA OTESANI / luna - populatie +agenți economici + institutii publice**

$$36,5 \text{ tone} + 0,8 \text{ tone} + 3,70 \text{ tone} = 41,00 \text{ tone / luna}$$

### 3.3. Propunerea de organizare a serviciului public de salubritate în Comuna Otesani

În vederea prestării unui serviciu de salubritate de calitate propun **gestiunea delegată a acestui serviciu**, modalitate prin care autoritatea administrației publice locale poate apela la unul sau mai mulți operatori de servicii publice cărora le încredințează, în baza unui contract de delegare a gestiunii sau de concesiune, gestiunea propriu-zisă a serviciului de salubritate. În procesul delegării, Consiliul Local al Comunei Otesani păstrează prerogativele privind adoptarea politicilor și strategiilor de dezvoltare a serviciilor publice de salubritate, precum și dreptul de a urmări, controla și supraveghea modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operatori, calitatea serviciilor prestate, modul de administrare, exploatare și conservare a sistemelor publice încredințate prin contractul de delegare.

Conform noilor reglementări legale în vigoare, delegarea gestiunii sau concesiunea serviciului public de salubritate se face către operatori atestați de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărire Comunală, prin licitație publică, în condițiile Legii nr.101/2006 privind serviciul de salubritate al localităților, modificată și completată, Legii 211/2011 privind regimul deșeurilor, O.U.G. nr. 13/2008 pentru modificarea și completarea Legii serviciilor

*comunitare de utilitati publice nr. 51/2006, Ordinul nr.110/2007 privind aprobarea Regulamentului – cadru al serviciului de salubritate al localităților, precum și Legea nr.99/2016 privind atribuirea contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii.*

*Activități specifice de utilitate și interes public se organizează și se desfășoară pe baza unui caiet de sarcini și a unui regulament al serviciului prin care se stabilesc nivelurile de calitate, indicatorii de performanță, condiții tehnice, raporturile operator-utilizator, precum și modul de tarificare, facturare și încasare a contravalorii serviciilor prestate, elaborate și aprobate de către Consiliul Local al Comunei Otesani.*

*În perioada 2020-2022, Primăria Comunei Otesani a avut încheiat cu S.C. BCA VIO S.A. un contract de concesiune privind Delegare de gestiune a serviciului de salubritate al comunei Otesani, care va înceta la data de 05.11.2022.*

*Demararea procedurilor de concesiune prin Delegare de gestiune a serviciului de salubritate al comunei Otesani, se face prin licitație publică și presupune o procedură de lungă durată.*

*Deoarece comuna Otesani a aderat la Asociația de Dezvoltare Interecomunitară pentru Serviciul de Salubritate a Localităților din Județul Vâlcea, iar la momentul actual există în derulare o procedură de achiziție pentru concesiunea serviciilor de salubritate pe întreg teritoriul județului Vâlcea, concesiunea prin delegarea de gestiune a serviciului de salubritate al comunei Otesani, prin licitație publică, nu a avut participanți care să se prezinte pentru o perioadă nedefinită de a contractului.*

*Astfel, pentru a evita blocajul privind salubritatea Comunei Otesani, Primăria Comunei Otesani, va trebui să delege serviciul de salubritate prin încredințare directă, pe o perioadă limitată de timp, cel târziu până la operaționalizarea SMID.*

### **3.4.Obiectul delegării serviciului public de salubritate al comunei Otesani**

*Cuprinde următoarele activități:*

*-colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii din echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori; -colectarea separată și transportul separat al deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora.*

*Precolectarea se face de către persoanele fizice și cele juridice și reprezintă activitatea utilizatorului de strângere și depozitare temporară, de scurtă durată, a deșeurilor municipale sau a deșeurilor solide asimilabile cu deșeurile municipale, în containere corespunzătoare desfășurării activității.*

*Precolectarea va fi efectuată selectiv, prin depozitare în containere adecvate, a deșeurilor de sticlă, plastic, hârtie, separat de deșeurile menajere propriu-zise.*

*Colectarea, este activitatea prestată de către operator, constând efectiv în încărcarea deșeurilor municipale din punctele de precolectare. În desfășurarea acestei activități,*



operatorul trebuie să respecte prevederile Ordinului Ministerului Sănătății nr.536/1997, cu modificările ulterioare.

Activitatea de colectare a deșeurilor municipale se va desfășura conform programelor prestabilite, în concordanță cu nevoile populației și ale agenților economici, operatorul urmând să-și dimensioneze baza materială și structura de personal în funcție de cerințele menționate anterior, astfel încât să asigure calitatea serviciilor la un nivel superior celui existent, în acest sens urmărind să fie monitorizat în permanență de către serviciile publice de gospodărire a deșeurilor municipale.

Transportul deșeurilor municipale se face de către operator la locurile special amenajate în vederea depozitării de deșeuri, urmând ca după implementarea precolectării selective a deșeurilor comunale, deșeurile reciclabile să fie valorificate în condițiile legii.

Descărcarea deșeurilor se va face numai la locurile special amenajate în vederea depozitării lor. Sursa deșeurilor este înregistrată în documentele de transport.

Operatorul are obligația spălării mijloacelor de transport și dezinfectarea acestora.

## **CAPITOLUL IV**

### **Fundamentarea necesității și oportunității delegării serviciului de salubritate**

Prezentul studiu de oportunitate se realizează în vederea analizării situației actuale și a oportunității de delegare a unor servicii publice de salubritate.

Principalele aspecte ce impun realizarea studiului sunt:

- respectarea și aplicarea reglementărilor legislative în domeniu, care au fost amornizate cu legislația UE;

necesitatea asigurării unor servicii publice de salubritate eficiente și de calitate, modernizarea infrastructurii și sistemul logistic existent;

- necesitatea modernizării sistemului de gestionare a deșeurilor;

- dorința autorității locale de a asigura un mediu de viață curat și sănătos locuitorilor comunei Otesani.

#### **4.1 Identificarea nevoilor de salubritate**

##### **4.1.1 Grupurile de interes**

Grupurile interesate de realizarea serviciilor de salubritate în comuna Otesani sunt:

a). Utilizatori/beneficiari ai serviciilor de salubritate: - casnici: persoane fizice-locuitori ai comunei Otesani;

- agenți economici care își desfășoară activitatea pe teritoriul comunei Otesani;

- instituții publice cu sedii sau filiale în comuna Otesani.

b). Comuna Otesani are ca obiectiv realizarea unor servicii de salubritate de calitate de către operatorul de salubritate, scop în care efectuează controlul și urmărirea activității de salubritate efectuată de către operator.

c). Instituții ale statului care au ca scop protejarea mediului înconjurător, a

sănătății populației:

- Garda de Mediu- printre atribuțiile căreia se numără urmărirea și controlul aplicării de către persoane fizice și juridice a reglementărilor privind gestionarea deșeurilor și recuperarea materialelor reciclabile, dar și aplicarea de sancțiuni contravenționale pentru încălcările prevederilor actelor normative în domeniul protecției, mediului;

- Agenția de Protecția Mediului Vâlcea- printre atribuțiile căreia se regăsește coordonarea și urmărirea stadiului de îndeplinire a obiectivelor din strategia de gestionare a deșeurilor, colaborând cu autoritățile publice locale în vederea implementării Programului Județean de Gestionare a Deșeurilor. Totodată, realizează inspecții la agenții economici generatori și deținători de substanțe chimice periculoase;

-Direcția de Sănătate Publică Vâlcea are ca scop realizarea controlului de stat al respectării condițiilor igienico- sanitare prevăzute de reglementările legale în domeniul sănătății publice;

- Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărire Comunală- A.N.R.S.C.- atribuții:- pregătirea pieței serviciilor publice de gospodărire comunală pentru intrarea pe piața comunitară. Promovarea concurenței și a unei privatizări controlate pe piața serviciilor publice comunale.

#### **4.1.2. Analiza nevoilor diferitelor grupuri interesate**

În general deșeurile menajere și industriale se numără printre obiectivele recunoscute ca fiind cele mai mari generatoare de impact și de risc pentru mediu și sănătatea publică.

Principalele forme de impact și de risc determinate de deșeurile urbane și industriale, în ordinea în care sunt percepute de populație, sunt: - modificări de peisaj și disconfort vizual;

- poluarea aerului;

- poluarea apelor de suprafață în cazul depozitării deșeurilor în apropierea râurilor(pe malul acestora);

- poluarea pânzei freatice prin infiltrații de substanțe dăunătoare rezultate din reacții chimice ce au loc în depozite ilegale, mai ales la temperaturi ridicate;

- modificări ale fertilității solurilor și ale compoziției biocenozelor pe terenurile învecinate, în cazul depozitării neautorizate direct pe pământ.

Din aceste motive, grupurile interesate în realizarea activității de salubritate în comuna Otesani au diverse nevoi, care vor fi analizate în cele ce urmează:

a). Utilizatorii serviciului de salubritate:

- să nu le fie afectată sănătatea din cauza poluării aerului, apelor și solului; b).

Comuna Otesani are ca obiective-nevoi:

- îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor prin promovarea calității și eficienței serviciilor de salubritate;

- dezvoltarea durabilă a unor servicii care să asigure protecția mediului înconjurător;

-organizarea serviciilor publice de salubritate astfel încât să satisfacă nevoile populației, ale instituțiilor publice și ale agenților economici.

c). Prestatorul de servicii de salubritate:

- realizarea unui profit mai mare în urma prestării serviciilor de salubritate;

- prestarea serviciilor în condiții de calitate;

d). Instituții ale statului: Garda de Mediu, Agenția de Protecție a Mediului, Direcția de Sănătate Publică, Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărire Comunală- A.N.R.S.C. sunt interesate de :

- îmbunătățirea calității vieții cetățenilor prin menținerea unui climat de igienă;

- protejarea mediului înconjurător;

- înlăturarea surselor de poluare a aerului provenite de la depozitele de deșuri, protecția stării de sănătate a locuitorilor.

## **4.2 Motive de ordin economico- financiar, social și de mediu, care justifică delegarea gestiunii serviciului de salubritate**

### **4.2.1 Motive de ordin legislativ**

Legislația în domeniul serviciilor publice de salubritate este reprezentată de Legea 101/ 2006 a serviciului de salubritate a localităților, modificată și completată, care stipulează că:

**Art.6.(1)** „Autoritățile administrației publice locale au competențe exclusive în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea și coordonarea serviciului de salubritate a localităților, având următoarele atribuții în domeniu:

d). Participarea la constituirea unei asociații de dezvoltare comunitară sau la o asocierie în parteneriat public-privat, în vederea realizării unor investiții de interes comun din infrastructura tehnico- edilitară aferentă serviciului de salubritate care se realizează în conformitate cu Legea 51/2006;

e). Delegarea serviciului de salubritate pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență, precum și exercitarea atribuțiilor de administrare asupra bunurilor aparținând patrimoniului public sau privat al unităților administrativ teritoriale aferente infrastructurii serviciului;

m). Medierea conflictelor contractuale dintre utilizatori și operatorul de salubritate la cererea oricăreia dintre părți;

- necesitatea dotării cu utilaje specifice activității concesionate;

- necesitatea obținerii licenței pentru efectuarea serviciilor de salubritate;

- obligativitatea realizării colectării selective și implicit necesitatea dotării cu recipiente specifice colectării selective, care vor fi distribuite utilizatorilor prin contract de comodat;

- angajarea de personal suplimentar pentru realizarea serviciilor concesionate și pregătirea acestuia.

n) Saneționarea operatorului, în cazul în care aceasta nu operează la parametri de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate; monitorizarea și exercitarea controlului cu privire la furnizarea/prestarea serviciului de salubritate.

" **Art.22** al Legii 51/2006:

(2) gestiunea serviciilor de utilități publice se organizează și se realizează în următoarele modalități: a). gestiune directă,

b). gestiune delegată..."

## **CAPITOLUL V**

### **Motive de ordin economico-financiar, sociale și de mediu care justifică acordarea concesiunii**

#### **5.1. Motive de ordin economico-financiar.**

Prin concesiunea serviciului de salubritate se urmărește realizarea unui raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului de concesiune și menținerea unui echilibru permanent între riscurile și beneficiile asumate prin contract. De asemenea, se urmărește ca structura și nivelul tarifelor practicate să reflecte costul efectiv al prestației. Propunerea privind delegarea gestiunii este motivată și de următorii factori care ar implica cheltuieli suplimentare suportate din bugetul local, investiții care, în condițiile economice actuale, sunt imposibil de suportat din bugetul local al Comunei Otesani:

necesitatea dotării cu utilaje specifice activității concesionate:

- necesitatea obținerii licenței pentru efectuarea serviciilor de salubritate;

- obligativitatea realizării colectării selective și implicit necesitatea dotării cu recipiente specifice colectării selective, care vor fi distribuite utilizatorilor prin contract de comodat;

- angajarea de personal suplimentar pentru realizarea serviciilor concesionate și pregătirea acestuia.

#### **5.2. Motive legate de protecția mediului**

- - utilajele conform criteriilor de performanță va duce la realizarea unui nivel scăzut de poluare al comunei Otesani. Colectarea realizându-se cu utilaje cu sistem închis, ce nu va permite împrăștierea deșeurilor în timpul transportului.

#### **5.3. Motive de ordin social**

- - prin creșterea nivelului calitativ al serviciilor de salubritate populația va beneficia de o îmbunătățire a calității mediului și implicit a nivelului de sănătate.

#### **5.4 Beneficiile delegării**

- - Prin realizarea delegării și în atribuire directă a serviciului de salubritate, se va putea obține raportul optim între tarife și calitate ridicată a serviciilor.

- - operatorul de salubritate deține un suficient număr de mașini și utilaje performante pentru realizarea serviciului de salubritate.

*Primăria Comunei Otesani va monitoriza modul de constituire al tarifelor și modificările acestora, prin aprobarea lor de către Consiliul Local al Comunei Otesani .*

## **CAPITOLUL VI**

### **Modalitatea de acordare a delegării.**

*Delegarea serviciilor de salubritate se face prin **ACHIZITIE DIRECTA** deoarece serviciul se încadrează în prevederile Legii nr.98/2016, articolul 7 aliniatul 5.*

## **CAPITOLUL VII**

### **Durata estimată a concesiunii.**

*Propunem concesiunea Serviciului public de salubritate al Comunei Otesani prin delegarea gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale pe o perioadă de **12 luni, dar** nu mai târziu până la operaționalizarea SMID .*

*Otesani 03 noiembrie 2022*

**PRESEDINTE DE SEDINTA,**

**Gheorghe MURGEA.**



**CONTRASEMNEAZA PENTRU LEGALITATE,  
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI OTESANI,**

**Elena-Eliodora BONDOC.**

A blue ink signature, appearing to be 'E. Bondoc', written in a cursive style.